Принято Утверждаю

На Совете педагогов Директор МКОУ «Новокаякентская начальная Новокаякентской начальной школы- школа-детский сад №1»

детского сада №1 Ш.Ш..Бабасова

\_29\_\_\_08\_/\_2018г\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протокол № 1 Приказ №8 от 30.09.2018 года .

**Договор**

**МКОУ «Новокаякентская начальная школа- детский сад №1» и родителями**

**(законными представителями)**

**с.Новокаякент 01 .09.201 г**

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Новокаякентская начальная школа- детский сад №1!» ( в дальнейшем именуемое Школа - сад), действующего на основании Устава с одной стороны и родитель (законный представитель) ребёнка, (именуемый далее "Родитель") с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество одного из родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ребёнка, дата рождения)

1.**ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1 Настоящий договор имеет целью определение и регулирование взаимоотношений между Школой садом и Родителем ребёнка, посещающего школу - сад, разграничивает права и обязанности участников образовательного процесса, возникающие в области воспитания и обучения ребёнка,

1.2. Участниками образовательного процесса в Школе- саде являются дети, их родители (законные представители), педагогические работники Школы – сада.

**2.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**Школа- сад обязуется:**

2.1. Зачислить ребёнка в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группу не позднее \_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ \_года .

2.2 Комплектование групп в Школе –саде осуществляется с 1 по 30 июня и дополнительно с 15 по 25 августа ежегодно.

2.2. Установить график посещения ребёнком Школы-сада ( в соответствии с режимом работы ): понедельник, вторник, среда, четверг, пятница,суббота с 7-30 до 17-30; воскресенье, праздничные дни - выходные дни.

2.3. Ознакомить Родителя при приеме ребенка в Школу- сад с: уставом , лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основной образовательной программой, реализуемой Школой садом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса (в соответствии с п. 2 ст. 16 Закона Российской Федерации «Об образовании»).

2.4. Сотрудничать с семьёй по вопросам воспитания и обучения ребёнка, оказывать Родителю квалифицированную помощь.

2.5. Уважать права и достоинства Родителя

2.6. Обеспечить воспитаннику Школы-сада: охрану жизни и здоровья ,защиту от всех форм физического и психического насилия , защиту прав и достоинства ,удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении ,удовлетворение физиологических потребностей ( в питании, сне, отдыхе и др) в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития ,развитие творческих способностей и интересов ,образование в соответствии с федеральными государственными требованиями ,получение дополнительных образовательных услуг ,возможность пользоваться игрушками, играми, учебными пособиями и дидактическим материалами

2.7. Организовать предметно-развивающую среду в Школе- саде и деятельность ребёнка в соответствии с его возрастными и индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы, с учётом требований санитарных норм и правил СанПиН , гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в непосредственно образовательной деятельности. 2.8. Обучать и воспитывать ребёнка на русском языке. Создать в школе - саде условия для изучения русского языка как государственного языка РФ.

2.9. Переводить ребёнка в следующую возрастную группу с 1.06. текущего года.

2.10. Не проводить тестирование ребёнка при приёме его и переводе в следующую возрастную группу

2.11. Осуществлять образовательный процесс в соответствии с разработанной Школой – садом образовательной программой на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования и ФГОС к структуре основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» «Детство» и парциальными программами дошкольного образования, рекомендованными Министерством образования и науки Российской Федерации, «Региональной образовательной программой ДО РД»

2.12. Обеспечить в соответствии с п. 7 ст. 15 Закона Российской Федерации «Об образовании» возможность ознакомления Родителя с ходом и содержанием образовательного процесса.

2.13 Образовательный процесс в рамках дополнительного образования осуществлять через студийно – кружковую деятельность.

2.14. Обеспечить проведение :

- мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей (утренняя гимнастика, занятия по физической культуре, спортивные досуги и праздники, соревнования, закаливание, гимнастика после сна, витаминизация)

2.15. Обеспечить ребёнку сбалансированное трёхразовое питание в соответствии с режимом дня и с учётом требований санитарных норм и правил СанПиН .

2.16. Исключить из питания ребёнка продукт-аллерген на основании заявления Родителя и справки врача-аллерголога

2.17. Сохранить место за ребёнком на основании заявления Родителя в случае болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска или временного отсутствия Родителя, а также в летний период сроком до 75 календарных дней

2.18. Разрешить Родителю в период адаптации ребёнка к условиям детского сада находиться на участке группы, в группе в течение 3 календарных дней по 2-3 часа при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья и сменной одежды и обуви.

2.19. Обеспечить сохранность одежды и обуви ребёнка**. За игрушки, украшения и др. ценные предметы, принесённые ребёнком ответственности не несёт.**

**Школа- сад имеет право:**

2.20. На защиту профессиональной чести и достоинства сотрудников (ст. 55 закона "Об образовании")

2.21. Отчислить ребёнка из Школы- сада по заявлению Родителя, а также при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию 2.22. Переводить ребёнка в другую группу при необходимости (карантин, отсутствие работников Школы -сада по уважительной причине, в случае резкого сокращения количества воспитанников, например, в летнее время или в предпраздничный день).

**Родитель обязуется:**

2.23. При зачислении ребёнка в Школу- сад предоставить заявление о приёме, медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка, документы, удостоверяющие личность одного из Родителя (законного представителя).

2.24. Заложить основы физического, нравственного, интеллектуального развития ребёнка

2.25. Нести ответственность за воспитание и обучение ребёнка

2.26. Соблюдать Устав школы- сада, настоящий договор в части, касающейся их прав и обязанностей

2.27. Соблюдать требования школы- сада, отвечающие педагогической этике: своевременно разрешать с педагогами, администрацией возникшие вопросы, не допуская присутствия детей при разрешении конфликтов.

2.28. Уважать честь и достоинство работников

2.29. Вносить плату за содержание ребёнка в в установленном Учредителем порядке в срок до 3 числа текущего месяца.

2.30. Не нарушать основные режимные моменты в (питание, сон, прогулка), соблюдать установленный в Школе -саде режим дома в выходные и праздничные дни.

2.31. Приводить ребёнка в опрятном виде, чистой обуви, одежде с учётом сезонных условий; иметь запасное бельё, сменную обувь, спортивную форму.

2.32. Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя, не передоверяя это лицам, не достигнувшим 16-летнего возраста. Не приходить за ребёнком в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.33. Своевременно, при оформлении документов сообщить о хронических заболеваниях своего ребёнка, наличии у него пищевой или иной аллергии.

2.34. В случае болезни ребёнка немедленно сообщить в Школу- сад по телефону:.

2.35. Не приводить ребёнка с признаками заболевания. Не скрывать изменений в состоянии здоровья ребёнка. Не приносить медицинские препараты для лечения ребёнка в Школу- сад..

2.36 . В случае отсутствия ребёнка в течении 3-х и более дней (за исключением выходных и праздничных дней) предоставить в день прихода справку участкового-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания.

2.37. Извещать воспитателей, работающих с ребёнком, об изменении контактного телефона, работы Родителя, места жительства.

2.38. Не давать ребёнку в детский сад колющих, режущих предметов, игрушек, содержащих мелкие детали и батарейки, жевательную резинку и другие продукты питания.

**Родитель имеет право:**

2.39. Защищать права и интересы ребёнка

2.40. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Школы- сада

2.41. Принимать участие в работе Совета педагогов с правом совещательного голоса.

2.42Выбирать виды дополнительных образовательных услуг для своего ребёнка

2.43. Взаимодействовать со Школой -садом по всем направлениям воспитания и обучения ребёнка (ст.63 Семейного кодекса РФ, ст.52 закона "Об образовании")

2.44. Принимать участие в организации и проведении родительских собраний, совместных детско-родительских праздников и развлечений, конкурсов и выставок, субботников по благоустройству групп и его территории .

2.45. Получать денежную компенсацию части родительской платы за содержание ребёнка в школе- саде в порядке, установленном Постановлениями Правительства РФ.

2.46.Право на получение социальных льгот и гарантий ,установленных действующим законодательством РФ ,Учредителем .

3.**ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ**

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским кодексом РФ, Законом РФ "Об образовании", "О защите прав потребителей" и другими нормативными и правовыми актами РФ

4. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует на протяжении времени пребывания ребёнка в школе- саде.

4.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. **АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН Родитель(законный представитель)**

с.Новокаякент.ул.Ю.Акаева №1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Директор ( паспорт. данные)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ш.Ш.Бабасова. (дом . Адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2-ой экземпляр договора получен лично . С Уставом МБДОУ, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, , с Основной общеобразовательной программой, реализуемой МБДОУ ознакомлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/